



Kostenübernahmeerklärung

Firma:
Ansprechpartner:
Straße
PLZ, Ort:

Für die Veranstaltung am:

Auftragsnummer:

Personenzahl:

Raum:

übernehmen wir die am Veranstaltungsabend anfallenden Kosten der o.g. Veranstaltung/ Reservierung und stimmen gleichzeitig den Allgemeinen Geschäftsbedingungen ausnahmslos zu.

Folgende Personen sind einzeln bevollmächtigt, vor Ort die Bestellung zu autorisieren und die Rechnung zu prüfen und zu bestätigen:

Unterschriftsberechtigt (1): _____

Unterschriftsberechtigt (2): _____

Wir garantieren, dass ein Unterschriftsberechtigter direkt im Anschluss an die Veranstaltung die Rechnung prüfen und bestätigen wird. Verlassen die Bevollmächtigten die Veranstaltung ohne vorherige Rechnungskontrolle, so gilt die Rechnung als genehmigt.

Zahlungsvereinbarung:

- Der Gesamtrechnungsbetrag wird innerhalb von 10 Kalendertagen nach der Veranstaltung auf das angegebene Konto gezahlt.
- Wir ermächtigen die Behringer GmbH & Co. KG den Gesamtrechnungsbetrag von unserem Konto abzubuchen:

Kontoinhaber: _____

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Ort, Datum

rechtsgültige Unterschrift, Firmenstempel